

## **План методической работы МКОУ Зареченская СОШ**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**Тема методической работы:** «Развитие базовых навыков функциональной грамотности участников образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС, в т.ч. через использование современных образовательных ресурсов».

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение новых педагогических технологий, инновационных принципов, активных и интерактивных методов обучения, формирование функциональной грамотности школьников, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

### **Задачи:**

1. Реализация ФОП в 1-11 классах;
2. Развитие базовых навыков функциональной грамотности школьников в 1-11 классах;
3. Развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в школе.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в курсах повышения квалификации, профессиональных конкурсах различного уровня.

**План работы:**

| №                                                                                      | Мероприятие                                                                                                                                                              | Сроки            | Место рассмотрен<br>ия | Ответственный                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Изучение нормативных документов регламентирующих преподавание предметов в школе</b> |                                                                                                                                                                          |                  |                        |                                                            |
| 1.                                                                                     | Рассмотрение изменений в федеральных образовательных программах. Разработка и утверждение рабочих программ по предметам в соответствии с изменениями в ФОП НОО, ООО, СОО | Август           | МС                     | Директор<br>Заместитель директора<br>Учителя - предметники |
| 2.                                                                                     | Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности и программ дополнительного образования в соответствии с обновлёнными ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО                  | Август           | МС                     | Директор<br>Заместитель директора<br>Учителя - предметники |
| 3.                                                                                     | Участие в работе предметных МО                                                                                                                                           | Сентябрь - Май   | МС                     | Учителя - предметники                                      |
| 4.                                                                                     | Прохождение курсов, участие в вебинарах                                                                                                                                  | Сентябрь-Май     | По месту проведения    | Учителя - предметники                                      |
| 5.                                                                                     | Выбор учебников внесенных в федеральный список рекомендованных                                                                                                           | Сентябрь - Май   | МС                     | Учителя - предметники                                      |
| <b>Мониторинг качества обучения</b>                                                    |                                                                                                                                                                          |                  |                        |                                                            |
| 1.                                                                                     | Проведение стартовых диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году                                                                   | Сентябрь-октябрь | МС                     | Заместитель директора                                      |
| 2.                                                                                     | Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов                                                                                                                                   | Октябрь          | МС                     | Директор<br>Заместитель директора                          |
| 3.                                                                                     | Анализ результатов подготовки к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ                                                                                                                            | В течение года   | МС                     | Заместитель директора                                      |
| 4.                                                                                     | Работа с демоверсиями, КИМ по подготовке 9-11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.                                                                                                        | В течение года   | МС                     | Заместитель директора                                      |
| 5.                                                                                     | Подготовка тестов для внутришкольного мониторинга в 9-11кл., проведение и анализ                                                                                         | Декабрь, Февраль | МС                     | Заместитель директора                                      |
| 6.                                                                                     | Анализ результатов мониторинга тренировочного экзамена по математике в 11 классе                                                                                         | Декабрь          | МС                     | Заместитель директора                                      |
| 7.                                                                                     | Анализ результатов итогового сочинения по русскому языку в 11 классе                                                                                                     | Декабрь          | МС                     | Заместитель директора                                      |

|                                       |                                                                                                                                                                      |                                             |    |                                                   |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----|---------------------------------------------------|
| 8.                                    | Анализ результатов мониторинга тренировочных экзаменов по математике в 9 классе                                                                                      | Февраль                                     | МС | Заместитель директора                             |
| 9.                                    | Посещение уроков в 4 классе                                                                                                                                          | Апрель                                      | МС | Заместитель директора                             |
| 10.                                   | Посещение занятий в группе кратковременного пребывания детей дошкольного возраста                                                                                    | Апрель                                      | МС | Заместитель директора                             |
| 11.                                   | Анализ текущих и итоговых срезов знаний                                                                                                                              | В течение года                              | МС | Учителя - предметники                             |
| <b>Обмен и обобщение опыта работы</b> |                                                                                                                                                                      |                                             |    |                                                   |
| 1.                                    | Заседание МС "Развитие базовых навыков функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетенции обучающихся на уроках и во внеурочное время" | Октябрь                                     | МС | Заместитель директора<br>Учителя - предметники    |
| 2.                                    | Заседание МС «Активные методы обучения как способ повышения эффективности образовательного процесса»                                                                 | Декабрь                                     | МС | Заместитель директора                             |
| 3.                                    | Заседание МС «Использование в работе ЦОР ФГИС МОЯ ШКОЛА»                                                                                                             | Март                                        | МС | Учителя - предметники                             |
| 4.                                    | Открытые уроки в рамках Недели молодого педагога                                                                                                                     | 27.11-02.12.2024                            | ОО | Администрация школы                               |
| 5.                                    | Аттестация педагогических работников                                                                                                                                 | Сентябрь-октябрь 2024 г.<br>Февраль 2025 г. | ОО | Гаула Л.Н.<br>Банзаракцаева С.Б.<br>Пупыкина Е.В. |
| 6.                                    | Взаимопосещение уроков коллег                                                                                                                                        | В течение года                              | ОО | Учителя - предметники                             |
| 7.                                    | Участие в курсах, семинарах, выступления на педагогических советах и методических советах школы                                                                      | Согласно плану работы школы, района         | ОО | Руководитель ШМО                                  |
| 8.                                    | Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня                                                                                                     | В течение года                              | ОО | Учителя - предметники                             |
| 9.                                    | Проведение заседаний ШМО                                                                                                                                             | В течение года                              | ОО | Руководитель ШМО                                  |
| <b>Организация внеклассной работы</b> |                                                                                                                                                                      |                                             |    |                                                   |
| 1.                                    | Разработка и проведение метапредметных недель                                                                                                                        | В течение года                              | ОО | Руководитель ШМО                                  |
| 2.                                    | Подготовка и участие в школьном туре олимпиад 4-11 классы                                                                                                            | Сентябрь-октябрь                            | ОО | Руководитель ШМО                                  |

|    |                                                    |                |                                |                                            |
|----|----------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
| 3. | Подготовка и участие в муниципальном туре олимпиад | Ноябрь-декабрь | ОО, место проведения олимпиады | Руководитель ШМО                           |
|    | Подготовка и участие в дистанционных конкурсах     | В течение года | ОО                             | Руководитель ШМО                           |
|    | Пополнение сайта                                   | В течение года | ОО                             | Руководитель ШМО<br>Технический специалист |

**Заседания методического объединения и график их проведения**

| №  | Рассматриваемые вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Дата   | Место | Ответственный                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------------------------------------|
| 1. | 1. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год;<br>2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2024-2025 учебный год;<br>3. Положение об аттестации, новые категории;<br>4. Планирование работы по повышению функциональной грамотности на 2024-2025 учебный год. | Август | ОО    | Руководитель ШМО<br>Руководители МО |
| 2. | 1. Система работы для достижения наилучших результатов;<br>2. Использование в работе ЦОР ФГИС МОЯ ШКОЛА;<br>3. Анализ ГИА 2024, стартовых диагностических работ.                                                                                                                                                                                     | Ноябрь | ОО    | Руководитель ШМО<br>Руководители МО |
| 3. | 1. Система подготовки учащихся к ВПР, ЕГЭ, ОГЭ для достижения наилучших результатов.<br>2. Итоги мероприятий в рамках метапредметных недель.<br>3. Итоги тренировочных экзаменов.                                                                                                                                                                    | Январь | ОО    | Руководитель ШМО<br>Руководители МО |
| 4. | 1. Анализ результатов тренировочных экзаменов в 9-ых, 11-ых классах;<br>2. Рассмотрение материалов к контрольным работам в рамках промежуточной аттестации.                                                                                                                                                                                          | Март   | ОО    | Руководитель ШМО<br>Руководители МО |
| 5. | 1. Анализ результатов ВПР, промежуточной аттестации;<br>2. Итоги работы школьного методического объединения в 2024-2025 учебном году.                                                                                                                                                                                                                | Май    | ОО    | Руководитель ШМО<br>Руководители МО |